


Pravilnik za vrednotenje programov organizacij in društev na področju humanitarnih in ostalih dejavnosti v občini Destrnik

Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 5/2011

Datum sprejema: 04.04.2011

Datum objave: 14.04.2011

Datum začetka veljavnosti: 15.04.2011 

Na podlagi 15. člena [Statuta Občine Destrnik](#) (Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 10/2010 – UPB1 in 11/2010) je Občinski svet Občine Destrnik na 5. redni seji 4. 4. 2011 sprejel

PRAVILNIK za vrednotenje programov organizacij in društev na področju humanitarnih in ostalih dejavnosti v občini Destrnik

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje, postopke in merila za dodeljevanje finančnih sredstev za izvajanje neprofitne in prostovoljne dejavnosti izvajalcev na področju humanitarnih in ostalih dejavnosti v občini Destrnik.

2. člen

Predmet tega pravilnika je delitev finančnih sredstev, ki jih na podlagi prejetih prijav na javni razpis zagotavlja Občina Destrnik iz sredstev proračuna.

II. POSTOPEK DODELJEVANJA FINANČNIH SREDSTEV

3. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev izvajalcem poteka po naslednjem zaporedju:

- priprava in objava javnega razpisa za zbiranje predlogov izvajalcev,
- zbiranje predlogov,
- ugotavljanje formalnosti prijav,
- ocenjevanje prispelih predlogov,
- sprejem sklepa o izbiri izvajalcev,
- sklepanje in podpis pogodb,
- spremljanje pogodb in namenskega koriščenja sredstev iz proračuna
- obravnava poročil o izvedenih programih.

4. člen

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok, določi župan.

III. JAVNI RAZPIS

5. člen

Javni razpis mora vsebovati predvsem:

- navedbo naročnika (naziv, sedež),
- predmet javnega razpisa,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, njihovi programi ali projekti,
- okvirno višino sredstev, ki so namenjena za predmet javnega razpisa,
- kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani dobijo informacije ter dvignejo razpisno dokumentacijo,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge na javni razpis,
- datum odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva.

Razpisna dokumentacija mora biti z dnem objave javnega razpisa na razpolago vlagateljem. Javni razpis se objavi v Uradnem vestniku Občine Destrnik.

6. člen

Razpisno dokumentacijo z vsemi podatki pripravi strokovna služba občine.

7. člen

Vsaka prijava, ki prispe na javni razpis, mora vsebovati:

- podatke o prijavitelju
- navedbo programov za katere prijavitelj kandidira,
- opis načrtovanih programov,
- druge zahtevane podatke iz razpisne dokumentacije.

8. člen

Prijava na javni razpis mora biti dostavljena v roku, ki je določen v objavi javnega razpisa. Predložena mora biti v zapečatenem ovitku z navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša in naslovom prijavitelja, s pripisom »ne odpiraj – razpis ostale dejavnosti«. Prijavitelji morajo svojo prijavo podati na razpisnih obrazcih in jim priložiti dokazila oziroma priloge, ki jih zahtevajo obrazci.

Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

9. člen

Pravico do sodelovanja imajo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani za izvajanje neprofitne dejavnosti na področju humanitarnih in ostalih dejavnosti,
- imajo sedež v občini Destrnik in delujejo na njenem območju. Izjema so dobrodelne organizacije – kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki so ustanovljene v skladu z zakonom in z namenom, da bi reševale socialne stiske ljudi oziroma nudile druge vrste pomoči, velja izjema, da imajo lahko svoj sedež tudi izven območja občine Destrnik, če so njihovi člani tudi občani občine Destrnik,
- imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakon,
- so registrirani in delujejo neprekinjeno najmanj eno leto (kopija odločbe o vpisu v register),
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih aktivnosti,
- vsako leto predložijo poročilo o realizaciji programov.

Neprofitni izvajalci na področju humanitarnih in ostalih dejavnosti so:

- dobrodelne organizacije – kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave občanov občine Destrnik, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom
- organizacije za samopomoč – kot prostovoljne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki z namenom, da bi v njih skupno reševali socialne stiske ljudi,
- invalidske organizacije – kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo invalidi ali drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov – občanov občine Destrnik,
- druga društva, zavodi, zasebne ustanove, ki izvajajo občinske programe na področju sociale, in programe za izboljšanje kakovosti življenja za občane občine Destrnik.

Izjemoma so lahko predmet sofinanciranja na osnovi tega pravilnika tudi programi prijaviteljev, ki ne izpolnjujejo zgoraj navedenih pogojev, če so v postopku izbire ocenjeni kot programi posebnega pomena za občino Destrnik.

10. člen

Izvajalcem se sofinancira:

- redna letna dejavnost,

- programi.

Komisija za vodenje postopka javnega razpisa

11. člen

Vodenje postopka javnega razpisa za sofinanciranje programov na področju humanitarnih in ostalih dejavnosti, prispelih na javni razpis, opravi Komisija za vodenje postopka javnega razpisa za sofinanciranje programov društev (v nadaljevanju: komisija), ki jo s sklepom imenuje župan Občine Destrnik.

Naloge komisije so:

- ugotavljanje formalnih pogojev prijaviteljev,
- vrednotenje programov s področja humanitarnih in ostalih dejavnosti, skladno z merili,
- določitev višine in namena dodeljenih sredstev posameznim izvajalcem,
- sestava zapisnika in poročilo o delu,
- izvedba ostalih nalog, ki jih določi župan.

12. člen

Komisija ugotovi popolnost vlog. Prijavitelji, ki v predpisanem roku oddajo formalno nepopolne prijave, lahko le-te dopolnijo v določenem roku od prejema pisnega poziva za dopolnitev prijave. Nepopolnih prijav komisija po tem roku ne obravnava in se jih s sklepom zavrže.

13. člen

Komisija mora voditi zapisnik, ki vsebuje:

- naslov, prostor in čas pregleda vlog,
- predmet javnega razpisa,
- imena navzočih predstavnikov komisije ter navedbo, kateri člani komisije so odsotni, imena oz. naziv vlagateljev,
- število prispelih prijav za sofinanciranje,
- število formalno nepopolnih prijav in navedbo posameznih nepopolnih prijav prijaviteljev,
- število popolnih prijav.

Zapisnik podpišejo predsednik in navzoči člani komisije.

Vrednotenje prijav

14. člen

Komisija opravi pregled popolnih prijav in jih vrednoti na podlagi pogojev, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji, ter v skladu z Merili in kriteriji za vrednotenje programov humanitarnih in ostalih dejavnosti (v nadaljevanju: merila).

Od dneva objave razpisa do določitve vrednotenja programov s področja humanitarnih in ostalih dejavnosti se merila ne smejo spreminjati.

Na podlagi ovrednotenja prijav komisija pripravi zapisnik, ki vsebuje ovrednotenje posameznih programov s področja humanitarnih in ostalih dejavnosti v skladu z določbami meril. Zapisnik podpišejo predsednik in člani komisije.

15. člen

Izvajalce se o izbranih projektih in o višini odobrenih finančnih sredstev obvesti s sklepom. Sklep o izbiri podpiše direktor občinske uprave, vroči se vsem predlagateljem programov.

Zoper sklep o izbiri je možno podati ugovor županu občine v roku osem dni od prejema sklepa. O ugovoru odloči župan v roku 15 dni od njegovega prejema.

Sofinanciranje programov na področju humanitarnih in ostalih dejavnosti

16. člen

Občinska proračunska sredstva na proračunski postavki 08015: SOFINANCIRANJE DRUGIH DEJAVNOSTI – RAZPISI, ki so namenjena programom na področju humanitarnih in ostalih dejavnosti, lahko izvajalci pridobijo le na osnovi kandidature na javnem razpisu.

Obseg sofinanciranja programov s področja humanitarnih in ostalih dejavnosti določi Občinski svet Občine Destrnik z vsakoletnim proračunom.

Programi s področja humanitarnih in ostalih dejavnosti se sofinancirajo le do višine razpoložljivih sredstev v proračunu Občine Destrnik.

Pogodbe

17. člen

Po preteku roka za pritožbe župan z izvajalci programov na področju humanitarnih in ostalih neprofitnih dejavnosti sklene pogodbo o sofinanciranju programov na področju humanitarnih in ostalih dejavnosti.

Obvezne sestavine pogodbe med Občino Destrnik in prijavitelji na javni razpis so:

- naziv in naslov izvajalca,
- matična in davčna številka vlagatelja, številka transakcijskega računa,
- vrste, vsebine in obseg programa,
- čas realizacije programa,
- višina dodeljenih sredstev za programe, ki so predmet sofinanciranja,
- rok in način predložitve poročil in dokazil o izvajanju programov ter namenski porabi sredstev,
- način nadzora namenske porabe sredstev,
- način nadzora izvajanja programov,
- določilo, da mora izvajalec ob nenamenski porabi sredstev, le-ta vrniti v občinski proračun,
- druge medsebojne pravice in obveznosti, izhajajoč iz tega pravilnika.

18. člen

Če vlagatelj pogodbe ne podpiše in je ne vrne v roku, se šteje, da je vlagatelj odstopil od zahteve po sofinanciranju programa.

19. člen

O izvedbi sofinanciranih programov morajo izvajalci v pogodbenem roku občinski upravi predložiti:

- poročilo o izvedbi programov.

20. člen

Izvajalci programov so dolžni izvajati dogovorjene programe v skladu s tem pravilnikom in le za namene, ki so jim bili opredeljeni v pogodbi.

Če se ugotovi nenamenska poraba sredstev s strani izvajalcev programov, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi vrniti v občinski proračun. Če prejemnik sredstev ne vrne v določenem roku, se izvede postopek izterjave.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Sestavni del tega pravilnika je priloga Merila in kriteriji za vrednotenje programov organizacij in društev na področju humanitarnih in ostalih dejavnosti v občini Destrnik.

22. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejmejo po enakem postopku kot sam pravilnik.

23. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika, preneha veljati Pravilnik za vrednotenje programov organizacij in društev na področju humanitarnih in drugih dejavnosti (Uradni Vestnik Občine Destrnik, št. 2/2003).

24. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Destrnik.

Datum: 4.4.2011

Številka: 900-9/2011-5R-11/15

Župan Občine Destrnik:
Franc Pukšič, univ. dipl. ing. el.

Priloga k Pravilniku za vrednotenje programov organizacij in društev na področju humanitarnih in ostalih dejavnosti v občini Destrnik

MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV ORGANIZACIJ IN DRUŠTEV NA PODROČJU HUMANITARNIH IN OSTALIH DEJAVNOSTI V OBČINI DESTRNIK

1. Organizacije in društva na področju humanitarnih in ostalih dejavnosti, ki imajo sedež v občini Destrnik:

1.1 REDNA LETNA DEJAVNOST :

	Točke
Za delovanje društva	50
Za vsakega člana društva s plačano članarino	2
Za okrogle obletnice (za vsako desetletje delovanja)	20
Za status društva, ki deluje v javnem interesu (odločba o statusu)	20

Glede na obseg programa za lokalno skupnost se število točk pomnoži s faktorjem:

- Zelo obsežen program: x 1,5
- Obsežen program: x 1,0
- Manj obsežen program: x 0,5

1.2 PROGRAMI OZIROMA PRIREDITVE:

	Točke
Samostojno izveden program na območju občine	50
Samostojno izveden program izven območja občine	60
Samostojno izveden program izven območja države	80
Sodelovanje na prireditvi izven države	40
Organizacija strokovnega predavanja za člane društva	10
Organizacija strokovnega predavanja za občane	20
Skrb za bolne oziroma ostarele	30

Točkujejo se samo javni programi oziroma prireditve (ne točkujejo se občni zbori društev, praznovanje zasebnih zabav).

1.2.1 Dodatni kriterij za samostojno izveden program

	Točke
Sodelovanje še vsaj ene do vključno pet nastopajočih skupin	10
Sodelovanje šest in več nastopajočih skupin	15

2. Organizacije in društva na področju humanitarnih in ostalih dejavnosti, ki imajo sedež izven območja občine Destrnik:

2.1 REDNA LETNA DEJAVNOST :

	Točke
Za delovanje društva	20
Za vsakega člana društva iz občine Destrnik – s plačano članarino	2