

UPORABLJAJTE VELIKE TISKANE ČRKE

_____ (priimek in ime oziroma naziv pobudnika)

_____ (naslov: kraj, ulica, hišna številka)

_____ (poštna številka in pošta)

Telefon: _____

Datum: _____

**POBUDA ZA SPREMEMBO OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA
OBČINE DESTRNIK**

Podajam pobudo za spremembo občinskega prostorskega načrta za naslednje parcele:

POZOR

- v kolikor predlagate celotno površino parcele, izpišite možnost a)
- v kolikor predlagate le del parcele, izpišite možnost b)

PARCELE

a) navedite parcelne številke tistih parcel, za katere dajete pobudo za **celotno površino**

parcele: _____

_____ katastrska občina _____

b) navedite parcelne številke tistih parcel, za katere dajete pobudo samo za **del parcele** – ob parcelni številki pripišite za kateri del parcele dajete pobudo.

Primer: parcela št. 15 – vzhodni del ali parcela št. 15 – južni del (ob cesti) ali ...

_____ katastrska občina _____

PODATKI O DEJANSKI RABI ZEMLJIŠČA, za katerega dajete pobudo (na primer: parcela št. 15 – njiva v ravnini ali parcela št. 15 – travnik v poševnini ali parcela št. 15 – v zaraščanju (prej vinograd) ali parcela št. 15 – obstoječa stanovanjska stavba in dvorišče ali ...)

VSEBINA POBUDE: na predlaganih parcelah predlagam _____

_____ (stanovanjska hiša, hlev za, rastlinjak, vinska klet, delavnica za ..., park, površine za rekreacijo in šport na prostem, izvzem iz območja za gradnjo in uvrstitev v kmetijska zemljišča ali gozd,)

OBRAZLOŽITEV POBUDE: Navedite podatke, ki bodo nazorno obrazložili vašo pobudo (vašo potrebo v prostoru) – **lahko priložite razširjeno obrazložitev na dodatni prilogi k tej pobudi.**

V kolikor pobuda zajema obstoječe objekte, navedite: leto gradnje, ali je bilo dovoljenje pridobljeno ali ni bilo pridobljeno (v primeru pridobljenega dovoljenja priložite kopije vseh izdanih dovoljenj).

PREDLAGANA VELIKOST OBJEKTOV:

(Primer: hlev tlorisnih dimenzij 10 m x 20 m s predvideno višino) _____

GRAFIČNI PRIKAZ položaja predlaganih objektov – na katastrski podlagi (dodatni kopiji katastrskega načrta ali dodatni kopiji geodetskega posnetka zemljišča) prikažite:

- predlagani položaj vseh objektov, ki jih predlagate,
- dostop do predvidenih objektov,
- predlagane tlorisne dimenzije (dolžina in širina objekta).

OPOZORILO:

- V kolikor bodo v postopku priprave prostorskega akta zahtevane strokovne podlage, ki bi se nanašale na posamezne individualne pobude, jih financira pobudnik.
- Postopki sprememb občinskega prostorskega načrta ne tečejo vsako leto. Postopki so tudi precej dolgotrajni (leto dni ali več). Potek postopka je predpisan v Zakonu o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17; ZUreP-2), v členih od 108 do 115.

(podpis pobudnika, žig pravne osebe)

Priloge:

- potrdilo o plačilu takse za obravnavanje pobude, plačane na TRR občine, v kateri se pobuda nahaja,
- kopija katastrskega načrta, ki prikazuje veljavno stanje parcel (ta se pridobi na geodetski upravi),
- grafični prikaz položaja predlaganih objektov (na dodatni kopiji katastrskega načrta ali na dodatni kopiji geodetskega posnetka zemljišča),
- za obstoječe objekte, ki v veljavnih prostorskih aktih niso zajeti v območje za gradnjo, je potrebno priložiti:
 - kopijo gradbenega dovoljenja (ali enotnega dovoljenja za gradnjo ali potrdila o priglasitvi del),
 - kopijo lokacijskega dovoljenja (če je bilo izdano enotno dovoljenje za gradnjo ali potrdilo o priglasitvi del, potem lokacijsko dovoljenje ni bilo izdano),
 - kopije iz lokacijske dokumentacije: kopija uvodne strani (podatki o številki lokacijske dokumentacije, datumu lokacijske dokumentacije, izdelovalcu lokacijske dokumentacije,

parcelni številki, katastrski občini, vrsti objekta), kopija grafičnega lista, ki prikazuje položaj objekta v prostoru in njegovo pripadajoče funkcionalno zemljišče (gradbeno parcelo).

Višina takse (v nadaljevanju jo označite):

- za spremembo osnovne namenske rabe prostora v stavbna zemljišča: 300 evrov,
 za spremembo podrobnejše namenske rabe prostora: 150 evrov,
 brez plačila takse (glej spodnja dodatna pojasnila)

Dodatna pojasnila:

Za pobudo za spremembo v primarno rabo (gozdna, kmetijska, vodna zemljišča) se taksa ne plača. Takse se ne plača tudi, ko gre za spremembe, ki ne predstavljajo vsebinsko novega določanja ali spreminjanja namenske rabe prostora, načrtovanja novih prostorskih ureditev ali določanja novih prostorskih izvedbenih pogojev, so pa potrebne zaradi odprave očitnih pisnih, računskih in tehničnih napak v tekstualnem ali grafičnem delu občinskega prostorskega načrta.

V kolikor se vloga nanaša na več parcel, se za posamezno pobudo šteje pobuda, dana za spremembo namembnosti na zaokroženem območju v okviru ene enote urejanja prostora.

Podatki za nakazilo takse:

Fizične osebe in zasebniki:	Pravne osebe:
prejemnik: OBČINA DESTRNIK, JANEŽOVSKI VRH 42, 2253 DESTRNIK namen: Pobuda za spremembo OPN številka računa: SI56 0121 8418 0326 815 sklic: SI11 75175-7047070 koda namena: GOVT	prejemnik: OBČINA DESTRNIK, JANEŽOVSKI VRH 42, 2253 DESTRNIK namen: Pobuda za spremembo OPN številka računa: SI56 0121 8418 0324 778 sklic: SI11 75175-7047061 koda namena: GOVT

Obvestilo o obdelavi osebnih podatkov:

Skupna občinska uprava občin v Spodnjem Podravju, Mestni trg 1, 2250 Ptuj, ki jo zastopa direktorica Alenka KORPAR (v nadaljevanju upravljavec), bo osebne podatke hranila in varovala na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij podatkov nepooblaščenim osebam.

S podpisom te vloge soglašate z zbiranjem in obdelavo vaših osebnih podatkov. Vaše podatke zbiramo le zaradi obdelave vaše pobude za spremembo občinskega prostorskega načrta. V primeru oddaje pobude so osebni podatki obvezni in brez le-teh pobuda ne bo popolna, zato je ne bo mogoče oddati. Za vsako nadaljnjo obdelavo podatkov, ki ni združljiva s tukaj navedenimi nameni, vas bomo prosili za dodatno privolitvev.

Upravljavec se zavezuje, da osebnih podatkov ne bo posredoval, posodil ali prodal tretji osebi brez pridobitve pisne privolitve posameznika razen pogodbenim obdelovalcem, ki za njega izvajajo naloge skladno s pogodbo o obdelavi osebnih podatkov. Upravljavec bo omogočil obdelavo oziroma posredovanje osebnih podatkov izključno pooblaščenim zaposlenim. Upravljavec ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov.

S podpisom vloge potrjujete, da ste seznanjeni, da imate glede osebnih podatkov, ki se nanašajo na vas, pravico seznanitve, dopolnitve, popravka, omejitve obdelave, izbrisa, prenosljivosti in ugovora (vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščenцу in sodnim varstvom pravic).

Podrobnejše informacije o tem, kako Skupna občinska uprava občin v Spodnjem Podravju ravna z osebnimi podatki in na kakšen način lahko uveljavljate svoje pravice, so vam na voljo na spletni strani upravjalca (glej zavihek *Varstvo osebnih podatkov - Politika zasebnosti*) oziroma preko kontaktnih podatkov pooblaščenih oseb za varstvo osebnih podatkov: dpo.sou@ptuj.si

NAVODILO
ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA
Pobuda za spremembo občinskega prostorskega načrta

Napotki za izpolnitev navedenega obrazca so podani že na obrazcu. Želimo pa opozoriti, na kaj je potrebno paziti pri izpolnitvi obrazca, da bo izpolnjen obrazec res omogočal hiter pregled podane pobude:

PARCELE

- v **prvi** rubriki za izpis parcelnih številke se vpiše samo tiste parcele, ki se jih predlaga v celoti (torej v primerih, ko se predlaga celotno površino parcele),
- v **drugi** rubriki za izpis parcelnih številke se vpiše samo tiste parcele, ki se jih predlaga delno (torej v primerih, ko se predlaga del površine parcele); v tem primeru, ko je predlagan del parcele, je potrebno **na geodetskem načrtu označiti del parcele, ki je predlagan,**
- pri navedbi katastrske občine (v rubriki za parcelne številke) je potrebno vpisati katastrsko občino – ne vpisujte občine, naselja.

PODATKI O DEJANSKI RABI ZEMLJIŠČA

Vpisati je potrebno dejansko rabo zemljišča – torej dejansko stanje, kakršno je na terenu, na primer:

- če so že zgrajeni objekti, je treba vpisati kateri objekti so zgrajeni (na primer: obstoječa stanovanjska stavba, obstoječa garaža),
- če je v kakšnih dokumentih vpisana njiva, dejansko pa je travnik, se vpiše travnik,
- vpiše se ali je predlagano zemljišče na ravnem terenu ali pa je teren nagnjen,
- če je teren močvirnat, se to navede (pomembno pri predlogih za gradnjo ribnikov),
- primer: zemljišče je zarastlo, zato se predlaga sprememba v gozd.

VSEBINA POBUDE

Ko želite graditi objekt ali več objektov, vpišite **vrste objektov**, ki bi jih gradili – na primer: stanovanjska stavba, garaža (garaža kot samostojen objekt), čistilna naprava, rokometno igrišče, ...

V primeru že zgrajenih objektov se vpiše vrsta **obstoječih objektov** (na primer: obstoječa stanovanjska stavba, obstoječi goveji hlev, ...).

Če gre za legalizacijo objekta, ki nima dovoljenja, se vpiše, da se predlaga legalizacija obstoječega stanovanjskega objekta ali legalizacija obstoječega hleva (na primer hleva za svinje ali govejega hleva ali ...).

V primeru, ko se predlaga sprememba namenske rabe, ki se ne nanaša na gradnjo objektov, se vpiše na primer: predlog za spremembo iz kmetijskega zemljišča v gozd, ali predlog za spremembo iz gozda v kmetijsko zemljišče, ali ...

OBRAZLOŽITEV POBUDE

Ta rubrika mnogokrat ostane neizpolnjena ali pa je pomanjkljivo izpolnjena. Pri izpolnjevanju obrazca je potrebno misliti na to, da bo obravnava pobude lahko tem bolj kvalitetno izvedena, čim več bo na razpolago podatkov o vaši potrebi v prostoru. Zato vašo pobudo dobro obrazložite ter priložite prikaz iz katastrskega načrta, na katerem prikazite vašo potrebo v prostoru. V primerih, ko se na pobudo nanašajo kakšni že izdani dokumenti ali so izdelana kakšna gradiva, priložite tudi kopije teh dokumentov. Že obrazec stranko napoti, da lahko priloži razširjeno obrazložitev na dodatni prilogi k obrazcu za podajo pobude.

- **Obrazložiti** je potrebno nameravan poseg v prostor: če se na primer predlaga območje za šport, rekreacijo, je potrebno navesti, kaj vse bi uredili na tem območju (na primer: igrišče za odbojko, rokometno igrišče, igrala za otroke, ...) – priloži se grafični prikaz predlaganih umestitev v prostor.

- **Če se pobuda nanaša na obstoječi objekt** ali več obstoječih objektov:

1. če gre za objekt, za katerega so ***bila izdana dovoljenja***, ali je bila plačana sprememba namembnosti kmetijskega zemljišča, se navedejo izdani dokumenti in priložijo kopije teh dokumentov (v končnem delu obrazca, kjer so navedene priloge, so priloge, ki jih je potrebno priložiti za obstoječe objekte, tudi izpisane)
2. če gre za objekt ***brez dovoljenj***, je potrebno napisati leto nastanka objekta (vsaj približno leto nastanka).

- Če se na predlagano območje nanaša kakršenkoli podatek, ki bi lahko bil pomemben pri obrazložitvi, zakaj je neka sprememba predlagana na neki lokaciji, druga lokacija pa ne bi bila primerna, potem se navede razloge, **zakaj je možna samo predlagana lokacija** (na primer: drugje je teren preveč nagnjen (strm), drugje je teren zamočvirjen, ali pa je razlog v tem, da se predlog za spremembo navezuje na nekaj že obstoječega v prostoru, ...).

PREDLAGANA VELIKOST OBJEKTOV

Vpišejo se okvirne tlorisne dimenzije predlaganega objekta (dolžina objekta, širina objekta), saj je podatek pomemben pri obrazložitvi predlagane spremembe zlasti v primerih, ko gre za večje posege v prostor, pomemben pa je tudi za določitev območja spremembe v primerih, ko se ne predlaga celotna površina parcele.

Potrebno je izpolniti tudi zahteve rubrike »**GRAFIČNI PRIKAZ položaja predlaganih objektov**« in **na katastrski podlagi prikazati:**

- predlagani položaj vseh objektov, ki se jih predlaga,
- dostop do predvidenih objektov,
- predlagane tlorisne dimenzije objektov (dolžina in širina objekta).